

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 7 z dnia 18.04.2019 r

Dyrektor Instytutu sieci działającego na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r.
o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz.U. z 2019 r., poz. 534) pod nazwą

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy: archiwista

1. Warunki pracy:
 - 1) miejsce pracy: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki, ul. Paryskiego 28, 04-703 Warszawa,
 - 2) stanowisko pracy: archiwista
 - 3) ilość wolnych stanowisk pracy: 1
 - 4) wymiar zatrudnienia na stanowisku pracy: cały etat
 - 5) opis stanowiska/warunków pracy: archiwum zakładowe w siedzibie i oddziałach Instytutu (Warszawa, Gdańsk, Wrocław).

2. Przewidywany zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:
 - 1) wprowadzenie i stosowanie w praktyce uzgodnionej z państwowym służbą archiwalną instrukcji kancelaryjnej, wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego,
 - 2) zorganizowanie właściwego lokalu dla archiwum zakładowego oraz jego odpowiedniego wyposażenia,
 - 3) przejmowanie akt z poszczególnych komórek organizacyjnych,
 - 4) współpraca z komórkami organizacyjnymi w zakresie prawidłowego tworzenia teczek spraw i ich przygotowania do przekazania archiwum zakładowemu,
 - 5) przechowywanie, zabezpieczenie oraz ewidencjonowanie posiadanych i przejmowanych akt
 - 6) porządkowanie akt niewłaściwie opracowanych,
 - 7) udostępnienie akt do celów służbowych i innych,
 - 8) prowadzenie brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania już upłynął,
 - 9) dbałość o zachowanie dokumentacji w odpowiednim stanie fizycznym oraz prowadzenie, w razie konieczności, niezbędnych prac konserwatorskich,
 - 10) przekazywanie materiałów archiwalnych do archiwum państwowego
 - 11) utrzymanie stałych kontaktów z archiwum państwowym nadzorującym archiwum zakładowego.

3. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku pracy:
 - 1) wykształcenie wyższe, kierunek: archiwistyka, historia o specjalności archiwalnej lub kurs kancelaryjno – archiwalny
 - 2) znajomość ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia wykonawczych,
 - 3) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku
 - 4) rzetelność i sumienność w wykonywaniu powierzonych zadań
 - 5) pozytywne nastawienie do pracy i wysoka kultura osobista
 - 6) dobra organizacja pracy,

4. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

1) mile widziana znajomość .:

5. Niezbędne dokumenty i oświadczenia:

1) podanie o pracę i CV, z uwzględnieniem: imienia (imion) i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia i dotychczasowego przebiegu zatrudnienia,

2) kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia, wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe,

3) inne oświadczenia, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu,

4) oświadczenie o niekaralności za umyślny przestępstwo lub umyślny przestępstwo skarbowe, korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik nr 1).

6. Dodatkowe dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie kandydata lub za oświadczenie w zakresie wskazanym w pkt 4 ogłoszenia.

7. Sposób, termin i miejsce składania dokumentów:

1) wszystkie składane oświadczenia muszą zawierać podpis kandydata. W przypadku przedstawienia dokumentów i oświadczeń w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

2) wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytutu Elektrotechniki przy ul. Poaryskiego 28, 04-703 Warszawa lub przesłać pocztą na w/w adres, w terminie do dnia 08.05.2019 r. w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie „dotyczy naboru nr na stanowisko:” Decyduje data osobistego dostarczenia lub stempla pocztowego.

3) dokumenty aplikacyjne: podanie o pracę i CV powinny być opatrzone klauzulą:

a) „Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez dyrektora CBŁ-IE moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”,

b) „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązkowej publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych”.

W przypadku braku takiej klauzuli kandydatura nie będzie rozpatrywana, a dane osobowe zostaną usunięte lub zniszczone bez powiadamiania osoby, której dane dotyczą.

8. Informacje dodatkowe:

Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP i na stronie internetowej pracodawcy.

Oferty niekompletne oraz odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydaci będą informowani telefonicznie lub drogą mailową o terminach każdego etapu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać na stronie internetowej pracodawcy www.iel.pl oraz pod: nr tel. 22 11 25 210 i adresem e-mail: d.niedzialek@iel.waw.pl

Dane osobowe osób ubiegających się o zatrudnienie są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Elektrotechniki (dalej Instytut) informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie (dalej Kandydata) jest Dyrektor Instytutu z siedzibą przy ul. Poaryskiego 28, 04-703 Warszawa (dalej Administrator).
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowo przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@iel.pl.
- 3) Dane osobowe Kandydata w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (Art. 6 ust. 1 lit b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (Art. 6 ust. 1 lit a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4) Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie zgoda Kandydata na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 5) Odbiorcą danych osobowych Kandydata mogą zostać: uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.
- 6) Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji bieżącego procesu rekrutacji.
- 7) W przypadku braku zatrudnienia Kandydata dane zostaną komisyjnie usunięte lub zniszczone.
- 8) Kandydat posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania, usunięcia, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 9) Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie przez Kandydata danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Kandydata innych danych jest dobrowolne.
- 11) Dane Kandydata nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

imię i nazwisko kandydata

.....
.....
.....

adres

O WIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, wiadomo/y odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania o wiadczeniach:

- nie byłam/em karana/y za umyślny przestępstwo ani za umyślny przestępstwo skarbowe,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych.

.....
podpis kandydata do pracy